



Statuut Respect en Sportiviteit (Waarden en Normen binnen VV Monster)

Uitgave september 2010

**Altijd en overal:
POSITIEF EN SPORTIEF!**

Statuut “Respect en Sportiviteit” VV Monster

Inleiding

Dit statuut ‘en Respect en Sportiviteit ’ wordt, aangepast aan de eigen omstandigheden bij VV Monster, ingevoerd. VV Monster heeft een commissie Respect en Sportiviteit in het leven geroepen. Deze commissie heeft dit modelstatuut beoordeeld, aangepast en voorgelegd aan het bestuur om er onmiddellijk mee aan de slag te gaan. De officiële invoering geschiedt bij besluit van de Algemene Ledenvergadering.

Leeswijzer

Daar waar 'hem' staat geschreven, wordt tevens 'haar' bedoelt. In dit statuut wordt gemakshalve het woord 'hem' gebruikt.

Afdeling Ondersteuning Clubbesturen
KNVB district West II

Inhoudsopgave

1. Doelstelling van het statuut
2. KNVB Convenant
3. Gedragsregels
4. Commissie ' Respect en Sportiviteit': samenstelling, taakstelling en werkwijze
5. Sancties

Bijlagen:

1. Modelformulier incident en conflict rapportage
2. Overzicht sancties
3. Actieplan volgend seizoen
4. Activiteitenoverzicht volgend seizoen
5. Gedragscode VV Monster

1. Doelstelling van het statuut

Het valt niet meer te ontkennen, dat er op en rondom de voetbalvelden steeds vaker dingen gebeuren die het voetbalspel in een kwaad daglicht stellen. Zienderogen zien we een verdergaande verloedering optreden. De simpele constatering dat de voetballerij een afspiegeling is van de maatschappij is voor VV Monster niet langer de dooddoener waarmee “begrip” gevraagd wordt voor deze ontwikkelingen.

Het bestuur van VV Monster wil in KNVB-verband meehelpen om excessen tegen te gaan door dit statuut in het leven te roepen en een preventief en correctief beleid te voeren dat door onze vereniging wordt nageleefd. Als uitgangspunt geldt bij het formuleren en hanteren van onze verenigingsnormen en –waarden, de code die het landelijk platform tegen Geweld op Straat heeft geformuleerd. Kort gezegd:

- **Respect voor de ander**
- **Geweldloosheid**
- **Aanspreekbaarheid op gedrag**
- **Het bepalen van grenzen bij wat toelaatbaar is en niet**

Beleidskader: preventief en correctief optreden

Het beleid is erop gericht om excessen te voorkomen (preventief), maar ook, indien deze voorkomen consequent handelend op te treden (correctief). Het instellen van dit statuut vormt daardoor een duidelijk signaal naar alle leden en bezoekers van de club dat elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld niet kan en niet wordt getolereerd.

Preventief beleid bestaat hieruit, dat er gedragsregels zijn opgesteld, waaraan de leden (en gasten/bezoekers) zich dienen te houden en bij overtreding daarvan er op worden aangesproken.

Correctief beleid wordt gevoerd indien leden (en gasten/bezoekers) zich schuldig maken aan overtreding van de gedragsregels en derhalve voor de tenuitvoerlegging van sancties in aanmerking komen.

Dit beleid is in de vereniging kenbaar gemaakt en verder uitgewerkt in een *actieplan*, waarin permanente voorlichting (ook voor nieuwe leden) een duidelijk waarneembare component is.

De uitwerking van beleid is weergegeven in het actieplan en de uitvoering ervan wordt beled bij een daartoe ingestelde commissie 'R & S (hierna te noemen commissie R&S). Het beleid wordt regelmatig, 1 x per jaar aan het eind van elk seizoen door de commissie R&S en het bestuur geëvalueerd en voor het volgende seizoen bijgesteld. Voor het actieplan voor het volgende seizoen wordt verwezen naar bijlage 3.

Dit statuut dient te worden beschouwd als een specifiek huishoudelijk reglement op het gebied van gedragsreglementering. Op grond van artikel 21 van de verenigingsstatuten is de bevoegdheid tot het vaststellen van een huishoudelijk reglement voorbehouden aan de Algemene Ledenvergadering. Bij bestuursbesluit dd. 7 juni 2010 is besloten tot agendering op een Bijzondere Algemene Ledenvergadering van het plan tot invoering van het vernieuwde Statuut ‘Sportiviteit en Respect’.

De datum van de (officiële) inwerkingtreding van dit statuut is vastgesteld op de dag volgend op de eerstvolgende Bijzondere Algemene Ledenvergadering waarop dit statuut door de Algemene ledenvergadering is vastgesteld.

2. KNVB convenant

Bij de totstandkoming van dit statuut (gedragsreglement) heeft het KNVB-convenant een duidelijke rol gespeeld. Het vormt dan ook leidraad en toetssteen voor de inhoud van dit statuut.

Het KNVB convenant luidt als volgt:

“ De ondertekenaars (KNVB, LBA, VVON, BZV, COVS):

stellen vast dat in toenemende mate sprake is van onrechtmatig handelen jegens scheidsrechters, assistent-scheidsrechters, tegenstanders en supporters;

veroordelen elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld bij de uitoefening van de voetbalsport;

benadrukken dat ieder lid van de KNVB verplicht is de belangen van de voetbalsport niet te schaden;

zijn van mening dat het beleid van alle bij de voetbalsport betrokkenen gericht is op het bevorderen en doen bevorderen van wederzijds respect en begrip;

stellen zich ten doel te komen tot algemeen geaccepteerde gedragscodes binnen de amateurvoetbalsport;

verplichten zich alles in het werk te stellen om te komen tot naleving van reeds vastgestelde gedragscodes.”

Aan de inspanningsverplichting om dit convenant vorm en inhoud te geven voldoet V.V. Monster, door een algemeen geaccepteerde gedragscode op te stellen die geldigheid heeft voor V.V. Monster en door alles in het werk te stellen tot naleving daarvan.

3. Gedragsregels

Of het nu gaat om degene die actief zijn sport bedrijft, de passieve kijker of degene die meehelpt (een functie bekleedt) in een vereniging: een ieder moet plezier beleven aan de voetbalsport. Dit houdt in, dat men gezamenlijk de vereniging moet inrichten, luisterend naar en zoveel mogelijk rekening houdend met de wensen van een ieder. Dit betekent natuurlijk ook afspraken maken over de wijze waarop wij met elkaar omgaan, maar ook met anderen binnen de voetbalsport, zoals tegenstanders, scheidsrechters en gasten/bezoekers. Deze afspraken worden voorzover het de leden van V.V. Monster betreft, vastgelegd in het gedragsreglement waarin wij met name de waarden en normen voor ons handelen vastleggen en elkaar beloven deze te zullen nakomen.

Met betrekking tot het aldus te voeren waarden- en normenbeleid binnen V.V. Monster zijn de volgende gedragsregels van toepassing:

1. Respect opbrengen voor anderen telt zwaar. Een verenigingslid onthoudt zich van onbehoorlijk taalgebruik, verbaal en fysiek geweld en molestatie van derden binnen of buiten het voetbalspel. Pesten wordt niet getolereerd.
2. Een seniorlid is bereid om (gevraagd of ongevraagd) enige eenvoudige verenigingsstaken te verrichten. Hierbij valt te denken aan:
 - het verrichten van bardiensten;
 - het afruimen/opruimen van glaswerk, flesjes en afval van de tafel waaraan men gezeten heeft;
 - het verrichten van eenvoudige onderhouds- en/of schoonmaakwerkzaamheden.
3. Een daartoe door leider of trainer aangewezen verenigingslid draagt bij toerbeurt zorg voor het ordentelijk achterlaten van de door hem en zijn teamgenoten gebruikte kleedkamer (ook bij uitwedstrijden) en het in goede en nette staat houden van het clubgebouw, het sportveldencomplex en de gebruikte spelmaterialen. Lege verpakkingen van genuttigde eetwaren en snoepgoed worden in de daarvoor bestemde afvalbakken gedeponeerd.
4. Een verenigingslid heeft respect voor andermans eigendommen. Een verenigingslid is hoofdelijk aansprakelijk voor een door hem persoonlijk aangerichte schade c.q. vernieling.
5. Er is een specifiek reglement 'Alcohol in sportkantine' opgesteld, waaraan een ieder die gebruik maakt van het clubgebouw zich houdt.
6. Het nuttigen van in het clubgebouw aangeschafte dranken - op het sportcomplex - is buiten het clubgebouw en het terras verboden. Het is niet toegestaan drankverpakkingen achter te laten op en rond de speelvelden.
7. Een verenigingslid houdt zich aan de aan hem door de vereniging of door de KNVB opgelegde sanctie/strafmaat n.a.v. de door hem gepleegde overtreding. De vereniging verhaalt de door de KNVB opgelegde boetes en/of in rekening gebrachte administratiekosten op het betreffende verenigingslid.
8. Een verenigingslid corrigeert zijn medeleden in het geval deze gedragsregels worden overtreden.
9. Een verenigingslid, dat een overtreding van de gedragsregels constateert, meldt dit conform de in dit statuut opgenomen meldingsprocedure.
10. Een verenigingslid is aanspreekbaar op zijn wangedrag. Een verenigingslid verantwoordt zich ten opzichte van de vereniging als hij of één of meerdere van haar leden heeft schuldig gemaakt aan wangedrag, vernieling, geweldpleging, diefstal of andere gedragingen die in strijd zijn met deze gedragsregels en/of met de nakoming van de aan leden opgelegde verplichtingen als vermeld in artikel 5 van de statuten voor de commissie R&S.

4.1 Taakstelling

De commissie R&S is een door het bestuur ingestelde adviescommissie, die de volgende taakstelling heeft, die beantwoordt aan de in hoofdstuk 1 vermelde doelstelling:

- Acties ontwikkelen en uitvoeren die blijk geven van het feit dat V.V. Monster
 - de door de KNVB op het gebied van te hanteren waarden en normen in de voetbalsport opgestelde regels,
 - het algemeen in de Nederlandse samenleving geaccepteerde geldende (al dan niet wettelijk geregelde) stelsel van waarden en normen (gevoed uit meerderheidsstandpunten voortgekomen uit traditie, gewoonte, integratie etc) onderschrijft.
- Bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat, waarin elk lid zich thuis voelt, met respect en goede omgangsvormen met elkaar wordt omgegaan en zijn sport op correcte wijze beoefent.
- Het bewaken van de in de Algemene Ledenvergadering vastgestelde gedragsregels van V.V. Monster welke te maken hebben met waarden en normen (opgenomen in hoofdstuk 3 van dit statuut).
- Het uitvoeren en evalueren van een procedure bij conflicten en incidenten (meldingsprocedure, hoor- en wederhoor, strafoplegging, beroepsmogelijkheid, etc.).

Hieruit worden de volgende deeltaken afgeleid:

1. Kennismaken met en introduceren van nieuwe leden (adviesbevoegdheid)
 - Het d.m.v. van een kennismakingsbrief voor nieuwe leden verwijzen naar dit statuut en de gedragscode die ook op de website www.vvmonster.nl te vinden zijn.
 - het zorgdragen voor een selectief aannamebeleid bij nieuwe (jeugd-) leden (eventueel onderzoek naar status nieuwe speler);
 - het zorgdragen voor een selectief aannamebeleid bij commissie- en/of bestuursleden;
 - het zorgdragen voor een selectief aannamebeleid bij (jeugd)trainers
 - het adviseren bij het aangaan van een sponsorovereenkomst.
2. Instrueren en voorlichten van trainers, leiders, medewerkers en spelers
 - Het organiseren van instructie- en voorlichtingsbijeenkomsten met technische staf;
 - het organiseren van instructie- en voorlichtingsbijeenkomsten met commissie(leden);
 - het organiseren van instructie- en voorlichtingsbijeenkomsten met barmedewerk(st)ers;
 - het organiseren van bijeenkomsten met spelers (gedrag, spelregels, sancties, kleedkamerhygiëne, etc);
 - het (mede) organiseren van ouderavonden;
 - het verzorgen van voorlichting in het clubblad en op de website www.vvmonster.nl
3. Onderzoeken en beoordelen van conflicten en incidenten (adviesbevoegdheid)
 - Het behandelen van de schriftelijk aangemelde conflicten en incidenten conform de hierna beschreven werkwijze;
 - het adviseren van het bestuur inzake de aan betrokkene(n) op te leggen sanctie;
 - toezicht en controle op de tenuitvoerlegging van de sanctie.
4. Bevorderen en organiseren van opleidingen t.b.v. het verenigings- en technisch kader
 - Bekend maken van themabijeenkomsten en cursussen die door de KNVB worden aangeboden;
 - stimuleren van het bezoeken van themabijeenkomsten en het volgen van cursussen;
 - contacten onderhouden met de afdeling Ondersteuning Clubbesturen van het KNVB district West II.
5. Toepassen van KNVB regels en richtlijnen
 - Gebruik maken van KNVB publicaties zoals: Reglementenbundel, bewaarnummer en handleiding voor scheidsrechters;
 - bezoeken van KNVB regiovergaderingen.
6. Evaluatie en verslaglegging
 - Jaarlijkse evaluatie van de uitvoering van het actieplan en vastleggen in een jaarverslag;
 - bijstelling van het actieplan voor het komende seizoen n.a.v. de evaluatieresultaten;
 - jaarlijkse verslaglegging van commissie R&S t.b.v. de Algemene Ledenvergadering.

4.2 Samenstelling

De commissie R&S bestaat uit minimaal 3 en maximaal 7 leden, waarvan 1 voorzitter en 1 secretaris. De leden hebben elk een stem. Als de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De leden worden zo mogelijk aangetrokken uit de volgende geledingen van de vereniging:

- jeugd (bij voorkeur een ouder van een jeugdspeler);
- senioren;
- technische staf;
- maximaal 1 bestuurslid.

De leden worden benoemd door het bestuur.

De commissie regelt zelf haar interne huishoudelijke werkwijze t.b.v het voorzitterschap, het secretariaat, het uitschrijven van commissievergaderingen, agendering en verslaglegging. De verslaglegging wordt ter kennisneming aan het bestuur toegezonden.

4.3 *Werkwijze*

De direct leidinggevenden (trainers, leiders, etc.) blijven primair verantwoordelijk voor het nemen van eventuele maatregelen bij speltechnische incidenten en incidenten van ondergeschikte betekenis. Dit ter beoordeling van de direct leidinggevenden. Indien de overtredingen van structurele aard zijn wordt de betreffende bestuurscommissie waaronder de activiteit ressorteert ingeschakeld. Ook gesprekken met betrokken overtreders of ouders van betrokken jeugdleden horen hierbij.

De commissie R&S wordt ingeschakeld bij wangedrag en/of molestatie, of indien betrokken overtreder(s) er blijk van geven niet bevattelijk te zijn voor opgelegde maatregelen door direct leidinggevenden. Voor deze incidenten en conflicten geldt de volgende procedure, waarop de werkwijze van de commissie R&S is gebaseerd:

1. Een ieder (zowel leden als niet-leden) kan aanspraak maken op het aanmelden van een incident en/of conflict, echter uitsluitend en voorzover dit conflict en/of incident betrekking heeft op de handhaafbare statuten en reglementen van KNVB en V.V. Monster.
2. Het incident en/of conflict wordt aangemeld bij het bestuur met behulp van het meldingsformulier zoals opgenomen in bijlage 1 (het meldingsformulier moet ook toereikend zijn voor niet-leden, bijvoorbeeld door het op de website te zetten). Formulieren dienen binnen 1 week na het incident cq ontstaan van een conflict bij de secretaris schriftelijk te worden ingediend. Alleen tijdig en schriftelijk ingediende formulieren zijn ontvankelijk voor verdere behandeling.
3. Afhankelijk van de aard c.q. ernst van het conflict of incident neemt het bestuur op grond van artikel 6 van de verenigingsstatuten het besluit tot een onmiddellijke voorlopige strafoplegging. Betrokkene wordt hiervan binnen 5 werkdagen schriftelijk in kennis gesteld. Een kopie van dit schrijven wordt aan de commissie R&S gezonden.
4. Het bestuur verzoekt binnen 2 werkdagen na ontvangst van het ontvankelijk bevonden meldingsformulier aan de commissie R&S de zaak in behandeling te nemen en het bestuur te adviseren omtrent de op te leggen sanctie.
5. De commissie R&S (indien gewenst na mondelinge of schriftelijke toelichting door de aanmelder van het conflict cq incident) deelt uiterlijk binnen 1 week na ontvangst van het verzoek van het bestuur aan betrokkene(n) schriftelijk mede, welke zaak aangaande het betreffende lid aanhangig is gemaakt.
6. Betrokkene wordt tegelijkertijd in de gelegenheid gesteld zich schriftelijk te verantwoorden. Deze schriftelijke verantwoording dient binnen 1 week na kennisgeving aan betrokkene in het bezit van de commissie R&S te zijn.
7. Op zijn schriftelijke verantwoording wordt betrokkene in de gelegenheid gesteld op een door de commissie R&S te bepalen tijd en plaats een mondelinge toelichting te verstrekken. Hierbij kunnen ook getuige(n) en de aanmelder uitgenodigd worden, dit ter beoordeling van de commissie R&S. De commissie R&S maakt een verslag op van deze mondelinge verantwoording en zendt dit ook toe aan alle aanwezigen en het bestuur.
8. De commissie R&S stelt aan de hand van haar bevindingen de disciplinaire straf vast en adviseert het bestuur hieromtrent schriftelijk uiterlijk binnen 3 weken nadat het bestuursverzoek als bedoeld onder punt 4 werd ontvangen.
9. Het bestuur bespreekt het advies en stelt (bij overname van het advies) betrokkene in kennis van de opgelegde straf. Indien het bestuur een nadere toelichting wenst op het advies van de commissie

- R&S wordt de commissie daarvoor uitgenodigd. Indien het bestuur uiteindelijk wenst af te wijken van het advies van de commissie R&S, geeft het bestuur daarvoor schriftelijk argumentatie.
10. Het bestuur stelt betrokkene in kennis van de opgelegde sanctie, waartegen statutair geen beroep mogelijk is, behoudens in geval van roeyement een schriftelijk beroep op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

5. Sancties

Het bestuur is krachtens artikel 6 van de verenigingsstatuten bevoegd tot strafoplegging van leden. Sancties worden opgelegd indien betrokken leden niet voldoen aan de verplichtingen van de leden zoals vastgelegd in artikel 6 van de statuten. Sancties kunnen bestaan uit:

1. Berisping
2. Uitsluiting van wedstrijden
3. Schorsing in uitvoering van functie of activiteiten
4. Royement

Een schorsing is een verzwaarde vorm van uitsluiting, waarbij het bestuur (een deel van) de rechten verbonden aan het lidmaatschap ontzegt.

Tegen de 3 eerste vormen van strafoplegging bestaat geen beroepsmogelijkheid. Het besluit van het bestuur is derhalve eindoordeel.

Een royement wordt alleen uitgesproken wanneer een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen (waaronder dit statuut met gedragsregels) en/of besluiten van organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, dan wel na sommatie nalatig blijft zijn verenigingscontributie te voldoen. De betrokkene wordt van een royement schriftelijk in kennis gesteld door het bestuur. Hiertegen is binnen 1 maand schriftelijk beroep mogelijk bij de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst.

Voor het bepalen van de zwaarte van de straf voor bepaalde categorieën van overtredingen wordt aansluiting gezocht bij de door de KNVB gehanteerde tuchtreglementen en strafopleggingen bij molestaties. Dit laatste overzicht is terug te vinden in bijlage 2.

De commissie R&S in haar advies en het bestuur in zijn besluit, beoordeelt een situatie op en/of rond het veld (spelers, leiders, trainers etc) niet los van de KNVB-reglementen en rapportages (bijv. wedstrijdformulier). Toegekende straffen van KNVB-zijde dienen als voldoende gedragscorrectief te worden beschouwd. Alleen in bijzondere situaties legt het bestuur, na een daartoe uitgebracht advies van de commissie R&S, additionele sancties op.

Bijlage 2: Overzicht sancties KNVB

Onderstaand overzicht geeft de strafmaat van de KNVB aan bij zogenaamde molestaties. Deze strafmaat dient slechts als leidraad voor het bestuur van V.V. Monster bij het bepalen van de strafmaat voor overtredingen van de gedragsregels, zoals deze zijn beschreven in het 'Statuut Respect en Sportiviteit' van de vereniging, voorzover deze niet door de KNVB zijn of zullen worden bestraft. Het bestuur kan gehoord hebbende het advies van de commissie R&S naar eigen inzicht de strafmaat bepalen. Daarbij desgewenst rekening houdend met een reeds bestaand historisch dossier van betreffend lid.

| | | |
|---|-------------------------------------|---|
| 1. Protesteren | alleen gepleegd | samen met een of meer anderen |
| a. als niet-speler speelveld betreden zonder toestemming scheidsrechter (code 7) | berisping t/m 2 wedstr. uitsluiting | 2 t/m 4 wedstr. uitsluiting |
| b. als niet-speler het door woord en/of gebaar te kennen geven het niet eens te zijn met een beslissing v/d scheidsrechter (code 8) | berisping t/m 4 wedstr. uitsluiting | 2 t/m 6 wedstr. uitsluiting |
| 2. Belediging in woord en/of gebaar (tegen persoon of tegen gezag) | alleen gepleegd | samen met een of meer anderen |
| a. eenvoudig | 2 t/m 4 wedstr. uitsluiting | 4 t/m 6 wedstr. uitsluiting |
| b. grof | 4 t/m 8 wedstr. uitsluiting | 6 t/m 10 wedstr. uitsluiting |
| c. discrimineren | 6 t/m 10 wedstr. uitsluiting | 3 t/m 4 mnd. uitsluiting |
| 3. Bedreiging | alleen gepleegd | samen met een of meer anderen |
| a. dreigen met niet nader omschreven handelen, c.q. eenvoudig (v.b. "Ik krijg je nog wel") | 6 t/m 8 wedstr. uitsluiting | 8 t/m 10 wedstr. uitsluiting |
| b. dreigen met concreet fysiek gewelddadig handelen c.q. ernstig. (v.b. "Ik sla je straks in elkaar") | 8 t/m 10 wedstr. uitsluiting | 4 t/m 6 mnd. uitsluiting |
| 4. Fysiek gewelddadig handelen | alleen gepleegd | samen met een of meer anderen |
| a. handastelijkheden (v.b. trekken aan kleding, wegduwen etc.) | 4 t/m 10 wedstr. uitsluiting | 8 t/m 10 wedstr. + 3 t/m 5 mnd. uitsluiting |
| b. het gooien en/of trappen van voorwerpen in de richting van / spuwen naar (niet raak) | 6 t/m 8 wedstr. uitsluiting | 3 t/m 5 mnd. uitsluiting |
| c. het gooien en/of trappen van voorwerpen tegen / spuwen van (raak) | 8 t/m 10 wedstr. uitsluiting | 4 t/m 7 mnd. uitsluiting |
| d. slaan en/of schoppen in de richting van (niet raak) | 4 t/m 7 mnd. uitsluiting | 5 t/m 12 mnd. uitsluiting |
| e. slaan en/of schoppen van (raak, geen pijn) | 7 t/m 12 mnd. uitsluiting | 8 t/m 14 mnd. schorsing |
| 5. mishandeling | alleen gepleegd | samen met een of meer anderen |
| a. lichte vorm: geen letsel, wel pijn | 12 t/m 24 maanden schorsing | 24 t/m 36 mnd. schorsing |
| b. middelvorm: letsel (v.b. blauw oog) | 24 t/m 36 maanden schorsing | 36 t/m 48 mnd. schorsing |
| c. ernstige vorm: genezingsduur: > 10 dagen | 36 t/m 48 maanden schorsing | 48 t/m 60 mnd. schorsing |
| d. zware vorm: blijvend letsel | ontzetting lidmaatschap KNVB | ontzetting lidmaatschap KNVB |

Bron: Handleiding Tuchtzaken. Zie [knvb.nl: downloadcentrum](http://knvb.nl/downloadcentrum)

Toelichting op bijlage 2: overzicht sancties

Naast de bestraffing van leden kan ook de vereniging door de KNVB bestraft worden, indien sprake is van molestaties door leden en/of toeschouwers:

- Een vereniging kan verantwoordelijk gesteld worden voor een overtreding, welke is begaan door haar leden en al degenen die in de vereniging een al dan niet betaalde functie (welke dan ook) bekleeden;
- Een vereniging kan eveneens verantwoordelijk gesteld worden voor gedragingen van toeschouwers, die geen lid zijn van de KNVB, voorzover de vereniging ten aanzien van gedragingen onzorgvuldigheid ten laste wordt gelegd.

Het referentiekader van sancties voor wangedrag en/of molestaties “buiten het speelveld” is hierop gebaseerd.

Bijlage 3: Actieplan seizoen 2010-2011

1 Inleiding

Een actieplan “ Respect en Sportiviteit ” dient te worden opgesteld aan het begin van het seizoen door de commissie R&S en wordt vooraf goedgekeurd en vastgesteld in het bestuur.

Het actieplan is een verdere uitwerking van het door het bestuur vastgestelde R&S beleid, waarvoor het door de Algemene Ledenvergadering goedgekeurde statuut Sportiviteit en Respect de basis vormt. Het actieplan geeft een vertaling van het beleid in door of namens de commissie R&S uit te voeren acties en werkzaamheden om het beleid vorm en inhoud te geven. Hoofdstuk 4 van het R&S statuut geeft de kaders aan waarbinnen de commissie R&S haar werkzaamheden uitvoert. Met name het onderdeel “Ttaakstelling” geeft een overzicht van de taken, die door de commissie in het actieplan verder wordt uitgewerkt door middel van het samenstellen van een gestructureerd activiteitenoverzicht, waar mogelijk en zinvol voorzien van een tijdsplanning en een budgettair kostenoverzicht.

Een gedeeltelijke uitwerking van een dergelijk actieplan is hieronder vermeld (par. 3), voorafgegaan door een wat meer expliciete uitwerking van de beleidskaders als vastgelegd in het statuut (par. 2).

2 Uitwerking beleidskaders

2.1 Preventief beleid: Voorkomen is beter dan genezen.

Preventief beleid wordt gevoerd door bijvoorbeeld de volgende maatregelen te nemen:

1. Het aanstellen van wedstrijdsecretarissen. Zowel voor de jeugd als senioren één persoon
2. Het aanstellen van leiders en aanvoerders
3. Het aanstellen van technisch kader (trainers, coaches)
4. Het constant selecteren van overig kader (leider, teamouder)
5. Scholing van kaderleden
6. Het voeren van een duidelijk en consequent verenigingsbeleid

2.1.1 Het aanstellen van wedstrijdsecretarissen

Wedstrijdsecretarissen dragen zorg voor de ontvangst en begeleiding van de scheidsrechters, dus ook de verenigingsscheidsrechters. Bij VV Monster is er één wedstrijdsecretaris voor de jeugd en één voor de senioren.

1. Tot de taak van een wedstrijdsecretaris behoort:

- gastheer zijn, begeleiding in de rust en na afloop, begeleiding bij calamiteiten;
- dat hij een vast punt afspreekt waar hij zich bevindt langs op het sportpark.

2. Tot de taak van de vereniging behoort:

- dat voor de wedstrijd bij alle partijen bekend is wie de wedstrijdsecretaris is;
- dat aan de scheidsrechter wordt gemeld wie verantwoordelijk is voor de ontvangst;
- dat de ontvangst bij voorkeur geschiedt in een aparte ruimte, zodat de scheidsrechter weet waar hij zich na de wedstrijd moet melden;
- dat bij een dreigende molestatie gezorgd wordt voor een afdoende bescherming.

2.1.2 Het aanstellen van leiders en aanvoerders

Leiders, coaches en aanvoerders zijn de vertegenwoordigers van de vereniging. Zij behoren voor aanvang van het seizoen duidelijke instructies te krijgen:

- zij behoren de scheidsrechters en assistent-scheidsrechters tot steun te zijn;
- zij steunen te allen tijde de scheidsrechter en hebben dus geen verbale bemoeienis met de wedstrijdleiding;
- zij zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en handelen overeenkomstig.

2.1.3 Het aanstellen van technisch kader

Trainers bepalen ook het gezicht van de vereniging. Niet ontkend wordt dat het gedrag van trainers aanleiding kan zijn tot agressief gedrag. Bij de selectiecriteria houdt VV Monster hier rekening mee. Trainers worden waar nodig gecorrigeerd.

2.1.4 Het constant selecteren van overig kader

Hierbij moet worden gedacht aan bestuursleden, jeugdcommissieleden, jeugdleiders, verenigingsscheidsrechters en clubgrensrechters. Zij vertegenwoordigen de vereniging en de uitstraling naar buiten wordt vaak afgelezen aan deze groep.

Wie anderen regels oplegt moet zelf van onbesproken gedrag zijn:

elk kaderlid is zich bewust zijn van zijn voorbeeldfunctie!

2.1.5 Scholing van kaderleden (opnemen in jaarplan)

Het beleid van VV Monster is erop gericht, dat het kader voldoende is geschoold. De vereniging dient een actief beleid te voeren ten aanzien van het volgen van cursussen.

- Aan het begin van elk seizoen worden de nieuwe spelregels geïntroduceerd voor spelers, leiders, verenigingsscheidsrechters, grensrechters en trainers, waarbij tevens de geldende gedragscodes worden besproken;
- De vereniging vergoedt de kosten voor het volgen van cursussen;
- De vereniging vergoedt de onkosten van de verenigingsscheidsrechters tegen de binnen de KNVB geldende tarieven;
- De vereniging abonneert zich op terzake doende sportvakbladen en draagt zorg, dat deze bij de betrokken kaderleden terecht komen.

2.1.6 Het voeren van een duidelijk en consequent verenigingsbeleid

Het bestuur is verantwoordelijk voor het verenigingsbeleid in al zijn facetten. Om dit beleid vorm te geven worden maatregelen c.q. regels uitgevaardigd, die op een adequate wijze duidelijk zijn voor leden en supporters.

- Het aanmeldingsformulier is voorzien van een bijlage waarin deze gedragscode is vermeld en die het nieuwe lid voor akkoord ondertekent. Voor bestaande leden wordt de gedragscode aan het begin van het seizoen in het clubblad en/of website vermeld, zodat ook zij daarvan (bij herhaling) kennis kunnen nemen.
- Het bestuur laat (bij herhaling) duidelijk weten aan leden en supporters, dat verbaal en fysiek geweld niet wordt geduld en wanneer dit van toepassing is, daar sancties treft;
- Na wedstrijden wordt erop toegezien, dat niet met de scheidsrechters wordt geredetwist over hun beslissingen;
- Verenigingsscheidsrechters vermelden gele en rode kaarten op het wedstrijdformulier; het kader stimuleert hen dat te doen;
- Het deelnemen aan en het houden van spelregelwedstrijden wordt gestimuleerd;
- Bij berichtgeving in het clubblad en/of website en de media wordt erop toegezien dat terughoudendheid t.o.v. de scheidsrechter wordt betracht.
- Er wordt regelmatig via clubblad Tribune en de website over het R&S beleid gecommuniceerd.

2.2 Correctief beleid: zachte heelmeesters maken stinkende wonden

Bij wangedrag worden maatregelen genomen. De bedoelde maatregelen richten zich tegen wangedrag tegen scheidsrechter(s), assistent-scheidsrechters, en (verenigingskader van) de tegenpartij, zowel voor, tijdens als na de wedstrijd. Onder het hier bedoelde wangedrag vallen natuurlijk in elk geval beledigingen, discriminerende uitlatingen, bedreigingen en handtastelijkheden.

Gelet op de bevoegdheden van het bestuur wordt onderscheid gemaakt tussen:

- niet te tolereren gedrag van leden van de vereniging;
- niet te tolereren gedrag van niet-leden van de vereniging.

2.2.1 Wangedrag van leden

VV Monster legt straffen op aan leden, die zich misdragen hebben tegenover scheidsrechter(s), assistent-scheidsrechter(s), eigen kader of (kader van) de tegenpartij of publiek, zowel voor, tijdens als na de wedstrijd, zowel verbaal (o.a. beledigingen, discriminerende uitlatingen, bedreigingen) als fysiek (o.a. slaan, schoppen, spuwen en verder elke vorm van handtastelijkheid).

Afhankelijk van de aard en zwaarte van de misdraging variëren de straffen van een schorsing voor beperkte duur tot roeyement. In alle gevallen bestaat de mogelijkheid, dat het bestuur van de vereniging het desbetreffende lid - hangende de verenigingsprocedure - met onmiddellijke ingang een voorlopige schorsing oplegt.

Nadrukkelijk wordt uitgesproken, dat het bestuur het treffen van maatregelen jegens een zich misdragend lid niet laat afhangen van de (later te ontvangen) uitkomsten van de KNVB tuchtrechtspraak. Nadat de uitspraak van de Tuchtcommissie van de KNVB bekend is, wordt met het bepalen van de definitieve strafmaat door het bestuur hiermee rekening gehouden. De commissie R&S in haar uiteindelijk advies en het bestuur in zijn besluit, beoordelen een situatie op en/of rond het veld (spelers, leiders, trainers etc) immers niet los van de KNVB-reglementen en rapportages (bijv. wedstrijdformulier).

De vereniging verplicht zich bij misdragingen van leden:

- politiebijstand te vragen, indien scheidsrechter, assistent-scheidsrechter of een (kader)lid van de bezoekende vereniging daarom verzoekt met het oog op het doen van aangifte;
- volledig mee te werken aan een politie-onderzoek, inclusief het zonodig doen van aangifte;
- politiebijstand te vragen bij dreigende omstandigheden;
- zich bij het effectueren van opgelegde sancties te voorzien van hulp van de bevoegde instanties, zoals de deurwaarder en/of politie;
- meldingen van andere verenigingen over misdragingen van verenigingsleden tijdens uitwedstrijden aanhangig te maken bij de commissie R&S;

2.2.2 Wangedrag van niet-leden

De vereniging ontzegt de toegang tot de bij de vereniging in gebruik zijnde accommodaties (clubgebouw, sportpark) aan bezoekers of toeschouwers, die zich misdragen hebben tegenover scheidsrechter(s), assistent-scheidsrechter(s), eigen kader of (kader van) de tegenpartij, zowel voor, tijdens als na de wedstrijd, zowel verbaal (o.a. beledigingen, discriminerende uitlatingen, bedreigingen) als fysiek (o.a. slaan, schoppen, spuwen en verder elke vorm van handtastelijkheid).

De duur van het toegangsverbod hangt mede af van de aard en zwaarte van de misdraging.

Nadrukkelijk wordt uitgesproken, dat de vereniging het treffen van maatregelen jegens een zich misdragende bezoeker of toeschouwer niet laat afhangen van het optreden van politie of justitie.

VV Monster verplicht zich bij misdragingen van niet-leden:

- politiebijstand te vragen, indien scheidsrechter, assistent-scheidsrechter of een (kader)lid van de bezoekende vereniging daarom verzoekt met het oog op het doen van aangifte;
- volledig mee te werken aan een politie-onderzoek, inclusief het zonodig doen van aangifte;
- politiebijstand te vragen bij dreigende omstandigheden;
- zich bij het effectueren van opgelegde sancties zonodig te voorzien van hulp van de bevoegde instanties, zoals de deurwaarder en/of politie;
- de bezoekende vereniging te informeren over misdragingen van supporters;
- alle vormen van fysiek geweld jegens scheidsrechter(s), assistent-scheidsrechter(s), (kader)leden van de bezoekende vereniging of publiek, zowel voor, tijdens als na de wedstrijd, schriftelijk aanhangig te maken bij de tuchtcommissie van de KNVB, onder opgave van getuigen.

2.2.3 Overig beleid

VV Monster spreekt de intentie uit om:

- een door een andere vereniging geroyeerd lid niet als lid te accepteren;
- bij aanmelding van een nieuw lid een door de andere vereniging opgelegde sanctie over te nemen;
- bij overschrijving naar een andere vereniging deze op de hoogte te stellen van de opgelegde sanctie.

Bijlage 4: Activiteitenoverzicht volgend seizoen

Benoeming taken:

- 1. Kennismaken met en introduceren van nieuwe leden (adviesbevoegdheid)**
 - A. Het kenbaar maken van gedragsregels aan nieuwe leden via een bijlage bij het aanmeldingsformulier en op regelmatige tijdstippen via het clubblad en/of website.
 - B. Het zorg dragen voor een selectief aannamebeleid bij nieuwe (jeugd)leden (evt. onderzoek naar status nieuwe speler).
 - C. Het zorg dragen voor een selectief aannamebeleid bij commissie- en/of bestuursleden.
 - D. Het zorg dragen voor een selectief aannamebeleid bij (jeugd)trainers en het opnemen van een gedragscode bij het contract.
 - E. Het adviseren bij het aangaan van een sponsorovereenkomst.

- 2. Instrueren en voorlichten van trainers, leiders, medewerkers en spelers (opnemen in jaarplan) Gecombineerd met de bijeenkomsten die voor deze groepen worden gehouden.**
 - A. Het organiseren van instructie- en voorlichtingsbijeenkomsten met technische staf.
 - B. Het organiseren van instructie- en voorlichtingsbijeenkomsten met commissie(leden).
 - C. Het organiseren van instructie- en voorlichtingsbijeenkomsten met barmedewerk(st)ers.
 - D. Het organiseren van bijeenkomsten met spelers (gedrag, spelregels, sancties, kleedkamerhygiëne, etc).
 - E. Het (mede) organiseren van ouderavonden.
 - F. Het verzorgen van voorlichting in het clubblad en/of website.

- 3. Onderzoeken en beoordelen van conflicten en incidenten (adviesbevoegdheid)**
 - A. Het behandelen van de schriftelijk aangemelde conflicten en incidenten conform de hierna beschreven werkwijze.
 - B. Het adviseren van het bestuur inzake de aan betrokkene(n) op te leggen sanctie.
 - C. Toezicht en controle op de tenuitvoerlegging van de sanctie.

- 4. Bevorderen en organiseren van opleidingen t.b.v. het verenigings- en technisch kader**
 - A. Bekend maken van themabijeenkomsten en cursussen die door de KNVB worden aangeboden.
 - B. Stimuleren van het bezoeken van themabijeenkomsten en het volgen van cursussen.
 - C. Contacten onderhouden met de afdeling “Ondersteuning Clubbesturen” van het KNVB district West II.

- 5. Toepassen van KNVB regels en richtlijnen**
 - A. Gebruik maken van KNVB-publicaties zoals: Reglementenbundel, bewaarnummer en handleiding voor scheidsrechters;.
 - B. Bezoeken van KNVB regiovergaderingen.

- 6. Evaluatie en verslaglegging**
 - A. Jaarlijkse evaluatie van de uitvoering van het actieplan en opnemen in de stukken van de jaarlijkse ALV (zie C).
 - B. Bijstelling van het actieplan voor het komende seizoen n.a.v. de evaluatieresultaten.
 - C. Jaarlijkse verslaglegging van commissie R&S t.b.v. de Algemene Ledenvergadering.

Toelichting op bijlage 4: Planning activiteitenoverzicht

| Taak | Wie | Wanneer | Opmerkingen | Check |
|------|-------------------|--|--|-------|
| 1.A | cie R&S | ad hoc bij aanmelding nieuw lid | via clubblad en/of website aan het begin van elk seizoen | |
| 1.B | cie R&S | advies op verzoek v/h bestuur | | |
| 1.C | cie R&S | advies op verzoek v/h bestuur | | |
| 1.D | cie R&S | advies op verzoek v/h bestuur | | |
| 1.E | cie R&S | advies op verzoek v/h bestuur | | |
| 2.A | cie R&S | aanvang seizoen (aug. sept.) | | |
| 2.B | cie R&S | aanvang seizoen (aug. sept.) | | |
| 2.C | barbeheerder | voor aanvang comp. (begin sept.) | | |
| 2.D | trainers/leiders | aanvang seizoen. (begin sept.) | | |
| 2.E | jeugd cie | oktober | in aanwezigheid van cie R&S lid | |
| 2.F | cie R&S | 3x per jaar + ad hoc indien nodig | | |
| 3.A | cie R&S | ad hoc bij meldingen van incidenten/problemen | | |
| 3.B | cie R&S | ad hoc bij meldingen van incidenten/problemen | | |
| 3.C | cie R&S | na opleggen sanctie | | |
| 4.A | cie R&S | conform KNVB opleidingsschema | op aangeven van bestuur | |
| 4.B | cie R&S | permanent onder alle (potentiële) kaderleden | wervingstaak! | |
| 4.C | cie R&S | 1x per maand | telefonisch en/of per email | |
| 5.A | cie R&S | permanent op de hoogte blijven van veranderingen | vraagbaak in vereniging inzake reglementen | |
| 5.B | cie R&S | mei en november | in overleg met bestuursafgevaardigde | |
| 6.A | cie R&S / bestuur | juni | | |
| 6.B | cie R&S / bestuur | juni | | |
| 6.C | cie R&S / bestuur | oktober | vaststelling verslag door het bestuur | |

Bijlage 5: Gedragscode

Deze gedragscode geldt voor alle leden en bezoekers van Sportpark Polanen als gast van VV Monster en is een nadere uitwerking van de gedragsregels als benoemd in het statuut.. Het statuut blijft de leidraad van de vereniging. Per afdeling kunnen meerdere regels (door de complex beheerder, trainers, c.q. leiders i.o.m. het bestuur toegevoegd. Hieronder volgt het overzicht van de coderegels, waar alle leden en bezoekers van **VV Monster** zich aan moeten houden!

Ten aanzien van Intimidatie:

Onder intimidatie verstaan wij: "Ongewenst gedrag dat afbreuk doet aan de waardigheid van vrouwen of mannen". Hieronder valt lichamelijk, verbaal of non-verbaal gedrag, waarvan de betrokkene niet gediend is, zoals het gebruik van schutting -en scheldwoorden, vloeken, handtastelijkheden, gewelddadig gedrag. Het zal duidelijk zijn dat er geen duidelijke grenzen zijn aan te geven wanneer er al dan niet sprake is van intimidatie. Door normale verschillen tussen mensen zijn de omgangsvormen tussen mensen verschillend. Ons doel is het minimaliseren van ongewenste omgangsvormen en wij zijn hier als leden van **VV Monster** voor verantwoordelijk.

Ten aanzien van materiaal gebruik:

- . Het trainingsmateriaal wordt na gebruik netjes opgeborgen op de daarvoor bestemde plaats. Voor elke afdeling is er trainingsmateriaal dat regelmatig wordt gecontroleerd
- . De verschillende materiaalhoeken blijven opgeruimd. Dat is de taak van de leiders/trainers!
- . Als het ophalen van ballen, welke buiten de velden terecht zijn gekomen, door de duisternis niet kan, komt er een vermelding in het Logboek in de commissiekamer met een duidelijke aanwijzing van de vindplaats.

Ten aanzien van de kleedkamers:

- . De leiders/trainers zijn verantwoordelijk voor de kleedkamers bij de wedstrijden.
- . Het is ten strengste verboden om voetbalschoenen en kleding in de douche -c.q. wasruimte schoon te maken.
- . De kleedkamers dienen netjes en schoon achtergelaten te worden.
- . Controleer bij het verlaten van de kleedkamer altijd op achtergelaten spullen. . Deze kunnen in de commissiekamer worden afgegeven.
- . Het is niet toegestaan, zowel op ons sportcomplex als bij uitwedstrijden, dat ouders in de kleedkamer komen, bijzondere gevallen als b.v. ernstige blessures uitgezonderd. Een uitzondering geldt voor de F-klasse.
- . Bij de jongere jeugd leert de trainer/leider de kinderen hoe zich te verkleeden, etc.
- . De indeling van de kleedkamers op trainingsavonden wordt voor aanvang van de eerste training aan de trainers/leiders bekend gemaakt.
- . De indeling van de kleedkamers op wedstrijddagen, alsmede bij doordeweekse oefenwedstrijden, wordt op het publicatiebord voor het raam van de commissiekamer gepubliceerd.
- . Bij wedstrijden mogen kleedkamers pas betrokken worden wanneer de trainer of leider hierbij aanwezig is.
- . De trainer of leider is tevens de laatste die zowel voor als na de wedstrijden de kleedkamer verlaat.
- . Het douchen na de wedstrijden/trainingen is gewenst of verplicht. Leiders/trainers kunnen dit naar eigen inzicht bepalen.
- . In de kleedkamers is roken verboden.

. Na het gebruik van de kleedkamers door een team zal door de betreffende man van dienst (wedstrijdcoördinator) worden gecontroleerd op beschadigingen en ordentelijkheid

Ten aanzien van gedrag in de kantine:

- . Het is in de kantine verboden te roken.
- . Het is verboden beneden de 16 jaar alcohol houdende drank te kopen of te nuttigen.
- . Leden worden verzocht in de kantine na gebruik de lege flessen etc. aan de bar terug te brengen, vooral op wedstrijddagen. Leden wijzen ook anderen op dit hulpgebaar naar het barpersoneel.
- . De aanwijzingen van het barpersoneel worden opgevolgd.
- . Omgevallen flessen worden direct door de leden opgeruimd.
- . Het nuttigen van in het clubhuis aangeschafte dranken op het sportcomplex is verboden buiten het clubhuis en het terras, laat staan het achterlaten van drankverpakkingen, flesjes, blikjes en glazen op en rond de speelvelden.

Ten aanzien van ons complex:

- . Auto's, fietsen en brommers dienen op ons sportpark op de daarvoor bestemde plaatsen gestald te worden.
- . **VV Monster** is niet aansprakelijk voor ontstane schades en diefstallen.
- . Waardevolle bezittingen, alsmede dure kleding en schoenen, dienen zoveel mogelijk thuis gelaten te worden.
- . Bij uitwedstrijden is het aan te raden de waardevolle bezittingen bij een ouder in bewaring te geven.

Ten aanzien van kleding:

- . Alle gesponsorde elftallen moeten (in principe) spelen in gesponsord tenue. Dit tenue is en blijft te allen tijde eigendom van de vereniging.
- . Aanschaf van gesponsorde tenues gaat altijd in overleg en uitsluitend met toestemming van het bestuur.
- . Spelers zijn zuinig op de tenues van de vereniging (van hun sponsor).
- . Schoenen worden buiten de deur, op de borstels schoon gemaakt voordat de kleedruimten worden betreden.

Ten aanzien van gedrag op het veld:

- . Er wordt in het veld geen ongepaste taal gebruikt.
- . De nadruk ligt op sportief spel, opzettelijke grove overtredingen worden door het bestuur extra bestraft met een taakstraf, boete of met een schorsing.
- . Scheidsrechters, tegenstanders en medestanders worden NIET uitgescholden.
- . Bij het staken van een wedstrijd wordt op de zelfde dag door de man van dienst (wedstrijdcoördinator) een meldingsformulier R & S ingevuld en zo spoedig mogelijk overhandigd aan een commissie lid.
- . Tijdens wedstrijden is de dug-out/spelersbank alleen voor wisselers, trainer/leider en verzorger. Geblesseerde en geschorste spelers, ouders en of publiek dienen zich achter de afrastering, buiten het speelveld op te houden.
- . Het is spelers en begeleiders van teams niet toegestaan om op het speelveld en in de dug-out tijdens wedstrijden en trainingen te roken.

Over het taalgebruik:

. Wij houden niet van ongepast taalgebruik, niet van spelers en niet van supporters. Medespelers, tegenstanders en scheidsrechters worden NIET uitgescholden.

- . Ongepast taalgebruik wil zeggen: overmatig vloeken, verbaal smijten met verschillende lichaamsdelen, gebruik van ziekteverwensingen.
- . Bij spelers wordt door de elftalbegeleiding hier scherp op gelet.
- . De “supporters” worden er opmerkzaam gemaakt op hun taal gebruik en wat bij onze vereniging wenselijk is. Dit geldt ook voor bezoekende verenigingen.
- . Leden van onze vereniging moeten elkaar aanspreken op ongepast taalgebruik.
- . De leider corrigeert “onjuist gedrag” van spelers; hij wijst ze er op en zet aan tot verandering. Indien gewenst bespreekt de leider dit met het bestuur en of vult hij een meldingsformulier Waarden en Normen in.

Training en wedstrijden:

- . Iedere speler(ster), of hij of zij nu wel of niet tot een selectieteam behoort, dient zoveel als mogelijk te trainen.
- . Selectiespelers(sters) zijn verplicht een minimum aantal trainingen bij te wonen, te bepalen door de trainer.
- . Selectiespelers(sters) die onvoldoende trainen, kunnen uit de selectie worden verwijderd.
- . Spelers, die weinig komen trainen, zullen in het algemeen eerder in aanmerking komen voor een reservebeurt bij wedstrijden, dan spelers met een goede trainingsopkomst, e.e.a. te bepalen door de trainer.
- . Iedere speler behoort op tijd op de training en voor wedstrijden te zijn.
- . Bij thuiswedstrijden is dat 30 minuten voor aanvang van de wedstrijd en bij uitwedstrijden 1 uur voor aanvang van de wedstrijd.
- . Trainers/leiders kunnen in overleg met de spelers van de genoemde standaardtijden afwijken door met hen een vroeger tijdstip af te spreken.
- . Tegen spelers, die te laat voor de training of wedstrijd aanwezig zijn zonder tijdige afmelding, kunnen disciplinaire maatregelen worden genomen.
- . Wanneer een speler, om welke reden dan ook, niet kan trainen dan dient hij van tevoren bij zijn trainer af te melden.
- . Voor afmelding voor wedstrijden geldt: 1 dag voorafgaande aan de speeldag, tussen 18.00 en 19.00 uur bij de hoofdlerider van de klasse waar de speler (ster) in speelt.
- . Het wegblijven van trainingen en/of wedstrijden zonder correcte afmelding kan disciplinaire maatregelen tot gevolg hebben.
- . Het afmelden voor trainingen en wedstrijden dient tot een minimum beperkt te blijven.
- . Indien de velden geheel of gedeeltelijk afgekeurd zijn, treedt een alternatief schema in werking.
- . Het alternatieve schema zal vroegtijdig aan de trainers/leiders bekend worden gemaakt.
- . In geval van plotselinge extreme weersomstandigheden zal het uiterste worden gedaan om alle trainers/leiders en andere direct betrokken tijdig te bereiken, hetgeen niet altijd mogelijk is.
- . Normaliter worden zij zo tijdig mogelijk gebeld.
- . De trainers/leiders dienen zelf een systeem (bij voorkeur een z.g. telefoonketting) af te spreken met hun team, opdat een ieder tijdig wordt geïnformeerd.
- . Indien een thuis/uitwedstrijd wordt afgekeurd, wordt de leiding van het betreffende team, zo vroeg als mogelijk, in kennis gesteld.
- . Informatie over het wel of niet doorgaan van thuis/uitwedstrijden kan (indien al niet eerder via teletekst aangegeven) alleen bij de leiding verkregen worden.
- . In het uiterste geval kan op de dag van de wedstrijd gebeld worden met het volgende telefoonnummer: 0174-245723.
- . Verder is het aan te bevelen, om piekbelasting op bovengenoemd nummer gedurende bepaalde uren te voorkomen, om niet eerder dan noodzakelijk te bellen.

- . Bij met name wedstrijden van pupillenteams, die vroeg spelen en derhalve ook vroeg moeten vertrekken, is het niet altijd tijdig bij het wedstrijdsecretariaat bekend of de wedstrijd al dan niet doorgaat.
- . In deze specifieke gevallen kan het gebeuren, dat zowel de leiding als de spelers pas op het sportpark van **VV Monster** te horen krijgen dat hun wedstrijd niet doorgaat.

Ouders langs de lijn:

- . Ouders hebben een belangrijke functie bij het beoefenen van sport door hun kinderen.
- . De kinderen hebben steun en interesse nodig.
- . Dit is wat we van de ouders verwachten, wanneer zij langs de lijn het team van hun kinderen observeren.
- . Wat absoluut niet bevorderlijk is voor het zelfvertrouwen van uw kind is het geven van voetbaltechnische aanwijzingen door ouders. Ook het zich buiten het veld negatief uitlaten over de begeleiding, de speelwijze, de vereniging, de prestatie van het kind, heeft een negatief opvoedkundig effect.
- . Al te positief zijn stelt een kind op een voetstuk, hetgeen niet goed is voor zijn rol in het team.
- . Tracht dus altijd met een realistische visie uw kind te bekijken.
- . De trainer is aangesteld voor de voetbalopleiding van uw kind en u mag er van uit gaan, dat deze in het belang van het team en het individuele kind handelt.
- . Er is absoluut geen discussie mogelijk tussen ouders en begeleiding over de opstelling, reserves, de positie van de speler in het veld en het wisselbeleid.
- . In de regel wordt in de lagere elftallen op gelijke speeltijd gewisseld en in de selectie elftallen op basis van verloop van de wedstrijd.

Vervoer naar uitwedstrijden:

- . Bij uitwedstrijden dient elke speler zelf voor vervoer te zorgen, we streven ernaar zoveel mogelijk te carpoolen.
- . Bij uitwedstrijden wordt altijd vertrokken vanaf het sportpark van **VV Monster**.
- . In bijzondere omstandigheden kan hier alleen van afgeweken worden wanneer de leiding van het team hiertoe vooraf toestemming heeft gegeven.

Over betalen van contributie:

- . Contributie dient betaald te worden voor de op de factuur aangegeven betaal datum.
- . Indien na een schriftelijke aanmaning de verschuldigde contributie en/of boetes niet is voldaan is het mogelijk om:
 - . Per direct uitgesloten te worden van trainingen en wedstrijden en overige activiteiten van **VV Monster**.
 - . Per direct voor onbepaalde tijd geschorst te worden, op de algemene ledenvergadering zal het bestuur van de **VV Monster** een voorstel indienen om u van de ledenlijst af te voeren.
 - . Bij schorsing/uitsluiting voor onbepaalde tijd dient de spelerspas te worden ingeleverd bij de secretaris van de **VV Monster**.
 - . Tevens wordt de speler(ster) dan tijdelijk afgemeld bij de KNVB.

Over boetes:

Door de K.N.V.B. opgelegde boetes voor begane overtredingen tijdens wedstrijden aan de daarvoor verantwoordelijke speler worden door de penningmeester, op aangeven van de wedstrijdsecretaris, doorberekend.